



ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΑΚΤΙΑΣ ΔΙΑΒΡΩΣΗΣ
ΚΑΙ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ ΠΑΡΑΛΙΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΗΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ ΜΕ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΑ ΦΙΛΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΥΣ, ΥΠΟ
ΤΟ ΠΡΙΣΜΑ ΤΗΣ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ (ECO-
BEACHTECH)

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ
ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗΣ -
ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ
ΠΡΑΞΗΣ «Αντιμετώπιση της παράκτιας διάβρωσης και
πλημμύρας παραλιών τουριστικής και οικολογικής σημασίας με
περιβαλλοντικά φιλικές μεθόδους, υπό το πρίσμα της κλιματικής
αλλαγής (Eco-Beachtech) – Υποέργο 2»



ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την Ανάθεση της Παροχής Υπηρεσίας «Υλοποίηση Παραδοτέων Π_1.2: "Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση"» (CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - & Π_2.2 "Διάχυση πληροφορίας και δράσεις δημοσιότητας" (CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - (CPV: 92111200-4 Υπηρεσίες παραγωγής διαφημιστικών ή ενημερωτικών βίντεο) - (CPV: 79341000-6 Υπηρεσίες διαφήμισης) του Εταίρου 2 Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Βορείου Αιγαίου της Πράξης με τίτλο: "Αντιμετώπιση της παράκτιας διάβρωσης και πλημμύρας παραλιών τουριστικής και οικολογικής σημασίας με περιβαλλοντικά φιλικές μεθόδους, υπό το πρίσμα της κλιματικής αλλαγής (Eco-Beachtech)"

Με το παρόν σας διαβιβάζουμε τη μελέτη του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Βορείου Αιγαίου με τίτλο: «Υλοποίηση Παραδοτέων Π_1.2: "Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση"» (CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - & Π_2.2 "Διάχυση πληροφορίας και δράσεις δημοσιότητας" (CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - (CPV: 92111200-4 Υπηρεσίες παραγωγής διαφημιστικών ή ενημερωτικών βίντεο) - (CPV: 79341000-6 Υπηρεσίες διαφήμισης) και το "Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς" και σας καλούμε έως και **τις 10/11/2025 στις 14.00** κάνοντας χρήση του τυποποιημένου "Έντυπου Οικονομικής Προσφοράς", να υποβάλετε την Προσφορά σας.

Η Προσφορά θα πρέπει να υποβληθεί σε σφραγισμένο Φάκελο στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Βορείου Αιγαίου. Επί του φακέλου θα πρέπει να αναγράφονται:

- (α) Η λέξη Προσφορά
- (β) Προς: Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Βορείου Αιγαίου
- (γ) Το πρωτόκολλο και ο τίτλος της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
- (δ) Ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών
- (ε) Στοιχεία οικονομικού φορέα (αποστολέα): Επωνυμία & λοιπά στοιχεία

Στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή αποκλεισμού από την συμμετοχή τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα δικαιολογητικά ανάθεσης.

(α) συμπληρωμένο το έντυπο οικονομικής προσφοράς. Οι οικονομικές προσφορές (τιμολόγιο προσφοράς) συντάσσονται, αριθμητικώς και ολογράφως, υποχρεωτικά επί των εντύπων που χορηγεί η αναθέτουσα αρχή και είναι συνημμένα στη μελέτη(άρθρο 95 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει).

(β) Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και παραστατικά εκπροσώπησης στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν είναι φυσικό πρόσωπο που να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους (Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης ΓΕΜΗ ή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α παρ. 2 Ν.4412/2016 ισχύον καταστατικό ή πρακτικό εκπροσώπησης κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο που να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης).

(γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ως ισχύει, στην οποία θα δηλώνεται ότι: i) ο οικονομικός φορέας έλαβε γνώση των όρων της τεχνικής περιγραφής-έκθεσης της μελέτης όπως επίσης και των σχετικών διατάξεων



και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της και ii) τα προσφερόμενα είδη (παραδοτέα) πληρούν τους όρους της τεχνικής έκθεσης – περιγραφής της μελέτης.

(δ) Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της [παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016](#). Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση [79Α του Ν.4412/2016](#) και αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. ([άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016](#), όπως συμπληρώθηκε με την [παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019](#))

(ε) Φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση ή για συμμετοχή σε διαγωνισμούς του δημοσίου.

(στ) Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) για κάθε νόμιμη χρήση ή για συμμετοχή σε διαγωνισμούς του δημοσίου.

(ζ) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνει ότι τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης. ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#)).

Τα ανωτέρω έγγραφα υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α'94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβεια τους.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (ε. φορολογική ενημερότητα και στ. ασφαλιστική ενημερότητα) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#)).

Επιπλέον, η Προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- I. Για την απόδειξη της "Καταλληλότητας Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας": Εγγραφή στο οικείο επαγγελματικό μητρώο (πιστοποιητικό / βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου), εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή σας για την υπό ανάθεση υπηρεσία.
- II. Για την απόδειξη της "Οικονομικής & Χρηματοοικονομικής Επάρκειας: Ισολογισμούς των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2022, 2023 & 2024), σε περίπτωση που υποχρεούστε στην έκδοση ισολογισμών ή δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούστε στην έκδοση ισολογισμών.
- III. Για την απόδειξη της "Εμπειρίας σε Έργα" τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
 - (α) Πίνακα των κυριότερων έργων που υλοποιήσατε επιτυχώς ή υλοποιείτε κατά τα τρία (3) τελευταία έτη και είναι συναφή με το υπό ανάθεση έργο, ο οποίος πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Αναθέτουσα Αρχή	Αντικείμενο / Σύντομη Περιγραφή	Π/Υ έργο	Έναρξη - Λήξη	Συνεισφορά στο Έργο	Παρούσα φάση	Ποσοστό συμμετοχής στο έργο	Στοιχείο τεκμηρίωσης (έγγραφο)



		Έργου						& ημερομηνία

«ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: «Ολοκληρωμένο επιτυχώς» ή «Σε εξέλιξη».

(β) Τα στοιχεία τεκμηρίωσης: πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη, δήλωση υποψηφίου αναδόχου, σύμβαση, κ.λπ.). Προς απόδειξη της υλοποίησης των παραπάνω, ο υποψήφιος θα πρέπει να καταθέσει τα παρακάτω:

- Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα: Πιστοποιητικά/ Πρωτόκολλα/ Βεβαιώσεις παραλαβής/ Ολοκλήρωσης/ Σύμβαση/ Απόφαση ανάθεσης ή όποιο άλλο πρόσφορο έγγραφο όπου να αποδεικνύεται η υλοποίηση του έργου.
- Αν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας: βεβαίωση του εργοδότη για την ολοκλήρωση του έργου ή αντίγραφο της σύμβασης και όποιο άλλο πρόσφορο έγγραφο όπου να αποδεικνύεται η υλοποίηση του έργου.

- IV. Για την απόδειξη της "Τεχνικής Επάρκειας" τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
Περιγραφή Οργανωτικής Δομής και Τεχνικών Μέσων

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή της προσφοράς και μελέτη (τεχνικές προδιαγραφές, ενδεικτικός προϋπολογισμός, υπόδειγμα εντύπου και το έντυπο προσφοράς), μπορούν ν' απευθύνεστε στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Βορείου Αιγαίου στο παραπάνω τηλέφωνο τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Με τιμή,

Ο Πρόεδρος του ΔΣ του ΠΤΑ Βορείου Αιγαίου

.....

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Ι. ΜΟΥΤΖΟΥΡΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

«Υλοποίηση Παραδοτέων Π_1.2:
"Διοικητική και Οικονομική
Διαχείριση"» (CPV: 79952000-2
Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - & Π_2.2
"Διάχυση πληροφορίας και δράσεις
δημοσιότητας" (CPV: 79952000-2
Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - (CPV:
92111200-4 Υπηρεσίες παραγωγής
διαφημιστικών ή ενημερωτικών
βίντεο) - (CPV: 79341000-6 Υπηρεσίες
διαφήμισης)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική περιγραφή
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Συγγραφή υποχρεώσεων

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**

«Υλοποίηση Παραδοτέων Π_1.2:
"Διοικητική και Οικονομική
Διαχείριση"» (CPV: 79952000-2
Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - & Π_2.2
"Διάχυση πληροφορίας και δράσεις
δημοσιότητας" (CPV: 79952000-2
Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - (CPV:
92111200-4 Υπηρεσίες παραγωγής
διαφημιστικών ή ενημερωτικών
βίντεο) - (CPV: 79341000-6 Υπηρεσίες
διαφήμισης)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Αντικείμενο της ανάθεσης είναι η υλοποίηση του «Υλοποίηση Παραδοτέων Π_1.2: "Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση"» (CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - & Π_2.2 "Διάχυση πληροφορίας και δράσεις δημοσιότητας" (CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - (CPV: 92111200-4 Υπηρεσίες παραγωγής διαφημιστικών ή ενημερωτικών βίντεο) - (CPV: 79341000-6 Υπηρεσίες διαφήμισης).

Η παροχή της υπηρεσίας θα χρηματοδοτηθεί κατά 100% από το Πρόγραμμα Συνεργασίας "(Interreg VI-A) Ελλάδα-Κύπρος 2021-2027" και τη Πράξη με τίτλο: «Αντιμετώπιση της παράκτιας διάβρωσης και πλημμύρας παραλιών τουριστικής και οικολογικής σημασίας με περιβαλλοντικά φιλικές μεθόδους, υπό το πρίσμα της κλιματικής αλλαγής (Eco-Beachtech) – Υποέργο 2». Το έργο συγχρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ {Κωδικός ΣΑ: ΕΠ1883 - Κωδικός Εναρίθμου: 2025ΕΠ18830002}.

Το Παραδοτέο 1.2 "Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση" της Πράξης «Αντιμετώπιση της παράκτιας διάβρωσης και πλημμύρας παραλιών τουριστικής και οικολογικής σημασίας με



περιβαλλοντικά φιλικές μεθόδους, υπό το πρίσμα της κλιματικής αλλαγής (Eco-Beachtech) – Υποέργο 2» έχει ως αντικείμενο το εξής:

- ☒ Την Διοικητική και Οικονομική διαχείριση του Υποέργου στο πλαίσιο της οποίας συμπεριλαμβάνεται και η οργάνωση/υλοποίηση της 3ης Συντονιστικής Επιτροπής της Πράξης στη Μυτιλήνη.

Ενώ το Παραδοτέο 2.2 "Διάχυση πληροφορίας και δράσεις δημοσιότητας" της Πράξης «Αντιμετώπιση της παράκτιας διάβρωσης και πλημμύρας παραλιών τουριστικής και οικολογικής σημασίας με περιβαλλοντικά φιλικές μεθόδους, υπό το πρίσμα της κλιματικής αλλαγής (Eco-Beachtech) – Υποέργο 2» έχει ως αντικείμενο το εξής:

- ☒ Την υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας, πληροφόρησης και προβολής της Πράξης στο πλαίσιο των οποίων συμπεριλαμβάνονται (ii) η Διοργάνωση Ημερίδας Δημοσιότητας της Πράξης στη Μυτιλήνη και (ii) ο Σχεδιασμός & η Δημιουργία Δράσεων και Υλικού Δημοσιότητας.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Το αντικείμενο της σύμβασης που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο δυνητικός ανάδοχος του Παραδοτέου 1.2 περιλαμβάνει μία σειρά δράσεων και ενεργειών οι οποίες είναι οι εξής:

- Διοργάνωση της 3ης Συντονιστικής Επιτροπής στη Μυτιλήνη

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του κοινού λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

- ☒ CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων

Ενώ,

το αντικείμενο της σύμβασης που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο δυνητικός ανάδοχος του Παραδοτέου 2.2 περιλαμβάνει μία σειρά δράσεων και ενεργειών οι οποίες είναι οι εξής:

- Διοργάνωση (μιας) Ημερίδας Δημοσιότητας στη Μυτιλήνη
- Σχεδιασμός & Δημιουργία Δράσεων και Υλικού Δημοσιότητας
 - Δημιουργία Λογότυπου & Υποδειγμάτων Εγγράφων
 - Δημιουργία & Ενημέρωση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης
 - Δημιουργία και Διανομή Newsletter
 - Ενημερωτικό Φυλλάδιο (Τρίπτυχο στα Ελληνικά & στα Αγγλικά)
 - Σημειωματάριο
 - Video
 - Δελτία Τύπου
 - Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου
 - Roll Up
 - Backpack



- Στικάκι USB

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του κοινού λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

- ☒ CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων
- ☒ CPV: 92111200-4 Υπηρεσίες παραγωγής διαφημιστικών ή ενημερωτικών βίντεο
- ☒ CPV: 79341000-6 Υπηρεσίες διαφήμισης

Κατά συνέπεια, θα πρέπει να βρεθεί κατάλληλος ανάδοχος ο οποίος θα υλοποιήσει τα κάτωθι:

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

Αναλυτικά η παρούσα σύμβαση περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- **Παραδοτέο 1.2: "Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση"**
 - **Διοργάνωση 3ης Συντονιστικής Επιτροπής στη Μυτιλήνη** εκτιμώμενης αξίας 854,70 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 1.000,00 €
- **Παραδοτέο 2.2: "Διάχυση πληροφορίας και δράσεις δημοσιότητας"**
 - **Διοργάνωση Ημερίδας Δημοσιότητας στη Μυτιλήνη** εκτιμώμενης αξίας 3.418,80 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 4.000,00 €
 - **Δημιουργία Λογότυπου & Υποδειγμάτων Εγγράφων** εκτιμώμενης αξίας 149,92 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 175,40 €
 - **Δημιουργία & Ενημέρωση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης** εκτιμώμενης αξίας 150,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 175,50 €
 - **Δημιουργία και Διανομή Newsletter** εκτιμώμενης αξίας 480,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 561,60 €
 - **Ενημερωτικό Φυλλάδιο (Τρίπτυχο στα Ελληνικά & στα Αγγλικά)** εκτιμώμενης αξίας 1.400,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 1.638,00 €
 - **Σημειωματάριο** εκτιμώμενης αξίας 1.970,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 2.304,90 €
 - **Video** εκτιμώμενης αξίας 6.600,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 7.722,00 €
 - **Δελτία Τύπου** εκτιμώμενης αξίας 300,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 351,00 €
 - **Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου** εκτιμώμενης αξίας 300,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 351,00 €
 - **Roll Up** εκτιμώμενης αξίας 180,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 210,60 €
 - **Backpack** εκτιμώμενης αξίας 1.500,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 1.755,00 €
 - **Στικάκι USB** εκτιμώμενης αξίας 1.500,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 1.755,00 €



Συνολικός προϋπολογισμός: 18.803,41 € άνευ ΦΠΑ & 22.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 17% .

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

❖ **Διοργάνωση 3ης Συντονιστικής Επιτροπής στη Μυτιλήνη**

- ☞ Διοργάνωση Συνάντησης Συντονιστικής Επιτροπής Πράξης - 20 Άτομα
- ☞ Απολογιστική Έκθεση (minutes, παρουσιολόγιο, φωτογραφική τεκμηρίωση, κτλ)
- ☞ Μίσθωση χώρου - αίθουσας για την υλοποίηση της εκδήλωσης
- ☞ Μίσθωση εξοπλισμού εκδηλώσεων και εγκατάσταση (μικροφωνική & ηχητική εγκατάσταση, φωτισμός, τεχνική κάλυψη, projector, κ.α.)
- ☞ Υλικό για Συμμετέχοντες (Φάκελος, Σημειωματάριο, Στυλό, κτλ)
- ☞ Catering για 20 Άτομα (coffee break)

❖ **Διοργάνωση Ημερίδας Δημοσιότητας στη Μυτιλήνη**

- ☞ Διοργάνωση Ημερίδας Δημοσιότητας στη Μυτιλήνη - Στελέχη Εταίρων, stakeholders, δημόσιοι Λειτουργοί πολιτικό προσωπικό και ευρύ κοινό - 60 Άτομα
- ☞ Απολογιστική Έκθεση (minutes, παρουσιολόγιο, video, φωτογραφική τεκμηρίωση, κτλ)
- ☞ Μίσθωση χώρου - αίθουσας για την υλοποίηση της εκδήλωσης
- ☞ Μίσθωση εξοπλισμού εκδηλώσεων και εγκατάσταση (μικροφωνική & ηχητική εγκατάσταση, φωτισμός, τεχνική κάλυψη, projector, κ.α.)
- ☞ Υλικό για Συμμετέχοντες (Φάκελος, Σημειωματάριο, Στυλό, κτλ)
- ☞ Catering για 60 Άτομα (coffee break)
- ☞ Catering για 60 Άτομα (lunch break - μπουφές)
- ☞ Μαγνητοφώνηση - Απομαγνητοφώνηση Παρουσιάσεων/Εισηγήσεων
- ☞ Ενέργειες Προβολής {(Προσκλήσεις, roll ups (2), κτλ)

❖ **Σχεδιασμός & Δημιουργία Δράσεων και Υλικού Δημοσιότητας**

- ☞ Δημιουργία Λογότυπου & Υποδειγμάτων Εγγράφων
 - Δημιουργία Λογότυπου & Υποδειγμάτων Εγγράφων της Πράξης προς χρήση όλων των εταίρων (word, power point, κτλ) σύμφωνα με τα πρότυπα και τις προδιαγραφές του Προγράμματος Interreg VI-A Ελλάδα-Κύπρος 2021-2027
- ☞ Δημιουργία & Ενημέρωση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης
 - Δημιουργία & Ενημέρωση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης. Επιακροποίηση/αναβάθμιση των υφιστάμενων του ΠΤΑ ΒΑ. Σύμφωνα με τα πρότυπα και τις προδιαγραφές του Προγράμματος Interreg VI-A Ελλάδα-Κύπρος 2021-2027
- ☞ Δημιουργία και Διανομή Newsletter
 - Δημιουργία (δημιουργικό / γραφιστικό), σύνταξη και διανομή σε κατ' ελάχιστον 100 λήπτες, κατ' ελάχιστον (6) newsletters τα οποία θα δημοσιευθούν σε σημαντικά χρονικά ορόσημα της υλοποίησης του Έργου. Η αποστολή των Newsletters αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου



- ↳ Ενημερωτικό Φυλλάδιο (Τρίπτυχο στα Ελληνικά & στα Αγγλικά)
 - Δημιουργία Ενημερωτικού Φυλλαδίου με μορφή τρίπτυχου που θα παρουσιάζει συνοπτικά τους στόχους και αρχικά ευρήματα του έργου στα Ελληνικά (2.000 τεμ.) & στα Αγγλικά (2.000 τεμ.) / Θα περιλαμβάνει ενημερωτικό, χαρτογραφικό και φωτογραφικό υλικό καθώς και στοιχεία επικοινωνίας και παραπομπή στην ιστοσελίδα του έργου / Σε χαρτί πολυτελείας (Velvet 150gr.) / Έγχρωμη εκτύπωση / Ηλεκτρονική σελιδοποίηση φωτογραφιών και γραφιστική επιμέλεια.
- ↳ Σημειωματάριο
 - Ποσότητα: 500 τεμάχια / Διαστάσεις: A5 (14,8 × 21 εκ.) / Σελίδες: 80 φύλλα (160 σελίδες) / Χαρτί: offset λευκό, 70-80 gr/m², κατάλληλο για γραφή με στυλό/μολύβι / Εξώφυλλο: Χαρτόνι 250-300 gr/m² / Πλαστικοποίηση: ματ ή γυαλιστερή για αντοχή / Τετραχρωμία (CMYK) για την εκτύπωση των λογοτύπων και της ονομασίας της Πράξης / Σπιράλ: Μεταλλικό ή πλαστικό σπιράλ στο πλάι / Χρώμα: μαύρο, λευκό ή μεταλλικό (αναλόγως αισθητικής) / Εκτύπωση: Εξώφυλλο: Λογότυπο Προγράμματος Interreg VI-A Ελλάδα-Κύπρος 2021-2027 - Λογότυπο/ονομασία της Πράξης / Τοποθέτηση των λογοτύπων σύμφωνα με τον Οδηγό Επικοινωνίας & Δημοσιότητας του Προγράμματος / Εσωτερικές σελίδες: κενές ή με διακριτικό υδατογράφημα (λογότυπο ή γραφιστικό στοιχείο)
- ↳ Video
 - (α) Τεχνικά: Λήψη με επαγγελματική κινηματογραφικού επιπέδου κάμερα / Format λήψης τουλάχιστον 4K σε αρχείο ProRes 10Bit και άνω η αντίστοιχο / Drone με δυνατότητα λήψης σε 4K 10bit / Χρήση επαγγελματικού φωτισμού κινηματογράφησης για τις συνεντεύξεις / Χρήση επαγγελματικού μικροφώνου τύπου Lavalier η Boom mic set / (β) Συνεργείο λήψεων (filming crew): Σκηνοθέτης - κινηματογραφιστής / Σεναριογράφος - κειμενογράφος για την επιβλεψη και προσαρμογή κειμένων εκφώνησης και συνεντεύξεων / Gaffer - ηλεκτρολόγος - βοηθός συνεργείου / Ηχολήπτης / Drone operator με άδεια χρήσης τουλάχιστον A1/A2 (Europe Licence) (γ) Post Production: Αρχαιοθέτηση και ασφάλεια υλικού / Σουίτα επαγγελματικού μοντάζ και διόρθωσης χρώματος (color grading) / Μοντέρ με γνώση τουλάχιστον Basic Color Grading / Μοντάζ εικόνας και ήχου βάση σεναρίου / Μουσική με αγορασμένα νόμιμα πνευματικά δικαιώματα χρήσης / Γραφικά και τίτλοι βάση σεναρίου (infographics) / Αν κριθεί απαραίτητο η χρήση αρχαικού υλικού η ερασιτεχνικών λήψεων, να δεθεί με τρόπο που να ταιριάζει με την γενική αισθητική της ταινίας (δ) Σενάριο - Pre Production: Το σενάριο θα στηθεί με βάση τα ζητούμενα της πρότασης σε συνεργασία με τον επιστημονικό σύμβολο του έργου / Χρησιμοποιώντας τις τεχνικές κινηματογραφικής αφήγησης και του ντοκιμαντέρ θα παρουσιαστούν οι ενότητες : το πρόβλημα, ο σκοπός, οι δράσεις και το αποτέλεσμα του έργου / 3 - 4 μέρες γυρισμάτων / Σεναριακά η ταινία θα δομηθεί με συνεντεύξεις και αφήγηση (ε) Η ομάδα παραγωγής πρέπει να έχει εμπειρία σε παραγωγή



ντοκιμαντέρ και σε αντίστοιχα έργα (τουλάχιστον 3 παρόμοιες παραγωγές) (στ) Παραδοτέα: Παράδοση Master αρχείου σε Prores 422 10Bit 4K + h.265 10Bit 4K 100Mbps + h.264 HD 25Mbps. Διάρκεια 5 - 7 λεπτά. Όλο το αρχειακό υλικό σε format h.265 10Bit 4K 100Mbps

☞ Δελτία Τύπου

- Θα συνταχθούν και θα παραδοθούν από τον Ανάδοχο στο ΠΤΑ ΒΑ έξι (6) Δελτία Τύπου τα οποία θα δημοσιευθούν σε σημαντικά χρονικά ορόσημα της υλοποίησης του Έργου. Η αποστολή του Δελτίου Τύπου στα Περιφερειακά και στα Τοπικά ΜΜΕ αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.

☞ Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου

- Διοργάνωση στη Μυτιλήνη - σε ημερομηνία που θα υποδειχθεί στον Ανάδοχο - Συνέντευξης Τύπου, όπου θα κληθούν Τοπικά & Περιφερειακά ΜΜΕ

☞ Roll Up

- Banner Roll Up διαστάσεων 2X85 (τεμ. 2) / Έγχρωμη εκτύπωση / Ειδικό υλικό πολυπροπηλένιο και με μηχανισμό στήριξης

☞ Backpack

- Σακίδιο BACKPACK (τεμ. 100) / Μονόχρωμη εκτύπωση πάνω στο σακίδιο

☞ Στικάκι USB

- Ποσότητα: 500 τεμάχια / Χωρητικότητα: ≥16GB (συνιστώμενη χωρητικότητα για υλικό προβολής, αρχεία pdf, video, παρουσιάσεις) / Ταχύτητα: USB 3.0 (συμβατό με USB 2.0) / Υλικό κατασκευής: μέταλλο/αλουμίνιο ή ανθεκτικό πλαστικό με ματ επίστρωση / Χρώμα: ουδέτερο (λευκό, ασημί ή μαύρο), ώστε να αναδεικνύονται τα λογότυπα / Μηχανισμός: περιστρεφόμενο (swivel) ή καπάκι ασφαλείας / Εκτύπωση – Branding: Τοποθέτηση του λογοτύπου του Προγράμματος Interreg VI-A Ελλάδα-Κύπρος 2021-2027 στη μία πλευρά - Τοποθέτηση του λογοτύπου/ονομασίας της Πράξης στην άλλη πλευρά / Τύπος εκτύπωσης: UV εκτύπωση ή laser engraving (ανθεκτική, υψηλής ποιότητας) / Χρώματα: σύμφωνα με τα επίσημα γραφιστικά στοιχεία του Προγράμματος / Συσκευασία: Κάθε τεμάχιο σε ατομικό οικολογικό κουτί/θήκη (χαρτί kraft ή διάφανο blister) - Επάνω στη συσκευασία μπορεί να επαναλαμβάνονται τα λογότυπα ή/και σύντομο κείμενο για το Πρόγραμμα / Διασφάλιση ποιότητας: Πιστοποίηση CE & RoHS -Εγγύηση τουλάχιστον 2 έτη

Παραδοτέα Αναδόχου:

Στο πλαίσιο του Παραδοτέου 1.2 της Πράξης:

- ☞ Διοργάνωση 3ης Συντονιστικής Επιτροπής στη Μυτιλήνη

Στο πλαίσιο του Παραδοτέου 2.2 της Πράξης:

- ☞ Διοργάνωση Ημερίδας Δημοσιότητας στη Μυτιλήνη



Σχεδιασμός & Δημιουργία Δράσεων και Υλικού Δημοσιότητας

ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΙΣΥΜΑΝΣΗ:

Ο Ανάδοχος οφείλει - στο πλαίσιο υλοποίησης των Παραδοτέων του - να συμβουλευτεί και να ακολουθήσει πιστά τις οδηγίες που δίνονται στον "Οδηγό Επικοινωνίας Δικαιούχων Πράξεων" του Προγράμματος Συνεργασίας "Interreg VI-A Ελλάδα-Κύπρος 2021-2027" (<https://greece-cyprus.eu/vivliothiki/#dimosiotita>).

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Το χρονικό διάστημα υλοποίησης της Παροχής των Υπηρεσιών είναι ταυτόχρονο με την διάρκεια υλοποίησης της Πράξης, ήτοι από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης έως και τις 29.4.2027 (ημερομηνία λήξης της Πράξης). Σημειώνεται ότι στην περίπτωση κατά την οποία η Πράξη λάβει παράταση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της, αντίστοιχα και η παρούσα σύμβαση παρατείνεται ανάλογα.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΙΝΑΙ:

Καταλληλότητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας:

- Να ασκεί δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οικονομική & Χρηματοοικονομική Επάρκεια:

- Να έχει μέσο όρο κύκλου εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2022, 2023 & 2024), μεγαλύτερο ή ίσο του 100% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών(3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του 100% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης.

Εμπειρία σε Έργα:

- Ο υποψήφιος ανάδοχος απαιτείται κατά τη διάρκεια της τελευταίας δεκαετίας (2015-2024) να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία στην υλοποίηση δράσεων / ενεργειών ενημέρωσης, προώθησης και προβολής, έχοντας υλοποιήσει την τελευταία πενταετία (2010-2014) κατ' ελάχιστον τρεις (3) συμβάσεις με φορείς της τοπικής αυτοδιοίκησης με αντικείμενο την ενημέρωση ή / και την προώθηση ή / και την προβολή.

Τεχνική Επάρκεια υποψηφίου αναδόχου:



- Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει οργάνωση, δομή και μέσα με τα οποία να είναι ικανός να ανταπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

Μυτιλήνη, 22-10-2025

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

«Υλοποίηση Παραδοτέων Π_1.2:
"Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση"
(CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες
εκδηλώσεων) - & Π_2.2 "Διάχυση
πληροφορίας και δράσεις
δημοσιότητας" (CPV: 79952000-2
Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - (CPV:
92111200-4 Υπηρεσίες παραγωγής
διαφημιστικών ή ενημερωτικών βίντεο) -
(CPV: 79341000-6 Υπηρεσίες
διαφήμισης)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ: 18.803,41 € και 22.000,00 € (πλέον ΦΠΑ 17%). Η διάρθρωση του οικονομικού συμβατικού αντικειμένου έχει ως εξής:



Παραδοτέο 1.2 - Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση

Διοργάνωση 3ης Συντονιστικής Επιτροπής στη Μυτιλήνη

α/α	Αντικείμενο	Τεμάχια	Τιμή Μονάδος	Καθαρό	ΦΠΑ (17%)	Σύνολο
1	Απολογιστική Έκθεση (minutes, παρουσιολόγιο, φωτογραφική τεκμηρίωση, κτλ)	1	369,23 €	369,23 €	62,77 €	432,00 €
2	Μίσθωση χώρου - αίθουσας για την υλοποίηση της εκδήλωσης (σε κλειστό χώρο)	1	85,47 €	85,47 €	14,53 €	100,00 €
3	Μίσθωση εξοπλισμού εκδηλώσεων και εγκατάσταση (μικροφωνική & ηχητική εγκατάσταση, φωτισμός, τεχνική κάλυψη, projector, κ.α.)	1	100,00 €	100,00 €	17,00 €	117,00 €
4	Υλικό για Συμμετέχοντες (Φάκελος, Σημειωματάριο, Στυλό, κτλ)	20	5,00 €	100,00 €	17,00 €	117,00 €
5	Catering για 20 Άτομα (coffee break)	20	10,00 €	200,00 €	34,00 €	234,00 €
Σύνολο				854,70 €	145,30 €	1.000,00 €

Παραδοτέο 2.2 - Διάχυση πληροφορίας και δράσεις δημοσιότητας

Διοργάνωση Ημερίδας Δημοσιότητας στη Μυτιλήνη

α/α	Αντικείμενο	Τεμάχια	Τιμή Μονάδος	Καθαρό	ΦΠΑ (17%)	Σύνολο
1	Απολογιστική Έκθεση (minutes, παρουσιολόγιο, video, φωτογραφική τεκμηρίωση, κτλ)	1,00	733,33 €	733,33 €	124,67 €	858,00 €
2	Μίσθωση χώρου - αίθουσας για την υλοποίηση της εκδήλωσης (σε κλειστό χώρο)	1,00	85,47 €	85,47 €	14,53 €	100,00 €
3	Μίσθωση εξοπλισμού εκδηλώσεων και εγκατάσταση (μικροφωνική & ηχητική εγκατάσταση, φωτισμός, τεχνική κάλυψη, projector, κ.α.)	1,00	100,00 €	100,00 €	17,00 €	117,00 €
4	Υλικό για Συμμετέχοντες (Φάκελος, Σημειωματάριο, Στυλό, κτλ)	60,00	5,00 €	300,00 €	51,00 €	351,00 €
5	Catering για 60 Άτομα (coffee break)	60,00	10,00 €	600,00 €	102,00 €	702,00 €
6	Catering για 60 Άτομα (lunch break - μπουφές)	60,00	15,00 €	900,00 €	153,00 €	1.053,00 €
7	Μαγνητοφώνηση - Απομαγνητοφώνηση Παρουσιάσεων/Εισηγήσεων	1,00	500,00 €	500,00 €	85,00 €	585,00 €
8	Ενέργειες Προβολής (Προσκλήσεις, roll ups (2), κτλ)	1,00	200,00 €	200,00 €	34,00 €	234,00 €
Σύνολο				3.418,80 €	581,20 €	4.000,00 €

Σχεδιασμός & Δημιουργία Δράσεων και Υλικού Δημοσιότητας

α/α	Αντικείμενο	Τεμάχια	Τιμή Μονάδος	Καθαρό	ΦΠΑ (17%)	Σύνολο
1	Δημιουργία Λογότυπου & Υποδειγμάτων Εγγράφων	1,00	149,92 €	149,92 €	25,49 €	175,40 €
2	Δημιουργία & Ενημέρωση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης	1,00	150,00 €	150,00 €	25,50 €	175,50 €
3	Δημιουργία και Διανομή Newsletter	6,00	80,00 €	480,00 €	81,60 €	561,60 €
4	Ενημερωτικό Φυλλάδιο (Τρίπτυχο στα Ελληνικά & στα Αγγλικά)	4000,00	0,35 €	1.400,00 €	238,00 €	1.638,00 €
5	Σημειωματάριο	500,00	3,94 €	1.970,00 €	334,90 €	2.304,90 €



6	Video	1,00	6.600,00 €	6.600,00 €	1.122,00 €	7.722,00 €
7	Δελτία Τύπου	6,00	50,00 €	300,00 €	51,00 €	351,00 €
8	Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου	1,00	300,00 €	300,00 €	51,00 €	351,00 €
9	Roll Up	90,00	2,00 €	180,00 €	30,60 €	210,60 €
10	Backpack	100,00	15,00 €	1.500,00 €	255,00 €	1.755,00 €
11	Στικάκι USB	500,00	3,00 €	1.500,00 €	255,00 €	1.755,00 €
Σύνολο				14.529,92 €	2.470,09 €	17.000,00 €
Γενικό Σύνολο				18.803,42 €	3.196,58 €	22.000,00 €

Μυτιλήνη, 22/10-2025

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

«Υλοποίηση Παραδοτέων Π_1.2:
"Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση"»
(CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες
εκδηλώσεων) - & Π_2.2 "Διάχυση
πληροφορίας και δράσεις
δημοσιότητας" (CPV: 79952000-2
Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - (CPV:
92111200-4 Υπηρεσίες παραγωγής
διαφημιστικών ή ενημερωτικών βίντεο) -
(CPV: 79341000-6 Υπηρεσίες
διαφήμισης)

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

**Άρθρο 1^ο: Αντικείμενο συγγραφής**

Αντικείμενο της ανάθεσης είναι η υλοποίηση του «Υλοποίηση Παραδοτέων Π_1.2: "Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση"» (CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - & Π_2.2 "Διάχυση πληροφορίας και δράσεις δημοσιότητας" (CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - (CPV: 92111200-4 Υπηρεσίες παραγωγής διαφημιστικών ή ενημερωτικών βίντεο) - (CPV: 79341000-6 Υπηρεσίες διαφήμισης).

Η παροχή της υπηρεσίας θα χρηματοδοτηθεί κατά 100% από το Πρόγραμμα Συνεργασίας "(Interreg VI-A) Ελλάδα-Κύπρος 2021-2027" και τη Πράξη με τίτλο: «Αντιμετώπιση της παράκτιας διάβρωσης και πλημμύρας παραλιών τουριστικής και οικολογικής σημασίας με περιβαλλοντικά φιλικές μεθόδους, υπό το πρίσμα της κλιματικής αλλαγής (Eco-Beachtech) – Υποέργο 2». Το έργο συγχρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ {Κωδικός ΣΑ: ΕΠ1883 - Κωδικός Εναρίθμου: 2025ΕΠ18830002}.

Το Παραδοτέο 1.2 "Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση" της Πράξης «Αντιμετώπιση της παράκτιας διάβρωσης και πλημμύρας παραλιών τουριστικής και οικολογικής σημασίας με περιβαλλοντικά φιλικές μεθόδους, υπό το πρίσμα της κλιματικής αλλαγής (Eco-Beachtech) – Υποέργο 2» έχει ως αντικείμενο το εξής:

- ☒ Την Διοικητική και Οικονομική διαχείριση του Υποέργου στο πλαίσιο της οποίας συμπεριλαμβάνεται και η οργάνωση/υλοποίηση της 3ης Συντονιστικής Επιτροπής της Πράξης στη Μυτιλήνη.

Ενώ το Παραδοτέο 2.2 "Διάχυση πληροφορίας και δράσεις δημοσιότητας" της Πράξης «Αντιμετώπιση της παράκτιας διάβρωσης και πλημμύρας παραλιών τουριστικής και οικολογικής σημασίας με περιβαλλοντικά φιλικές μεθόδους, υπό το πρίσμα της κλιματικής αλλαγής (Eco-Beachtech) – Υποέργο 2» έχει ως αντικείμενο το εξής:

- ☒ Την υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας, πληροφόρησης και προβολής της Πράξης στο πλαίσιο των οποίων συμπεριλαμβάνονται (ii) η Διοργάνωση Ημερίδας Δημοσιότητας της Πράξης στη Μυτιλήνη και (ii) ο Σχεδιασμός & η Δημιουργία Δράσεων και Υλικού Δημοσιότητας.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Το αντικείμενο της σύμβασης που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο δυνητικός ανάδοχος του Παραδοτέου 1.2 περιλαμβάνει μία σειρά δράσεων και ενεργειών οι οποίες είναι οι εξής:

- Διοργάνωση της 3ης Συντονιστικής Επιτροπής στη Μυτιλήνη

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του κοινού λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

- ☒ CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης - ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους της Ελλάδας & της Κύπρου



Ενώ,

το αντικείμενο της σύμβασης που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο δυνητικός ανάδοχος του Παραδοτέου 2.2 περιλαμβάνει μία σειρά δράσεων και ενεργειών οι οποίες είναι οι εξής:

- Διοργάνωση (μιας) Ημερίδας Δημοσιότητας στη Μυτιλήνη
- Σχεδιασμός & Δημιουργία Δράσεων και Υλικού Δημοσιότητας
 - Δημιουργία Λογότυπου & Υποδειγμάτων Εγγράφων
 - Δημιουργία & Ενημέρωση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης
 - Δημιουργία και Διανομή Newsletter
 - Ενημερωτικό Φυλλάδιο (Τρίπτυχο στα Ελληνικά & στα Αγγλικά)
 - Σημειωματάριο
 - Video
 - Δελτία Τύπου
 - Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου
 - Roll Up
 - Backrack
 - Στικάκι USB

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του κοινού λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

- ✧ CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων
- ✧ CPV: 92111200-4 Υπηρεσίες παραγωγής διαφημιστικών ή ενημερωτικών βίντεο
- ✧ CPV: 79341000-6 Υπηρεσίες διαφήμισης

Κατά συνέπεια, θα πρέπει να βρεθεί κατάλληλος ανάδοχος ο οποίος θα υλοποιήσει τα κάτωθι:

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

Αναλυτικά η παρούσα σύμβαση περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- **Παραδοτέο 1.2: "Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση"**
 - Διοργάνωση 3ης Συντονιστικής Επιτροπής στη Μυτιλήνη εκτιμώμενης αξίας 854,70 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 1.000,00 €
- **Παραδοτέο 2.2: "Διάχυση πληροφορίας και δράσεις δημοσιότητας"**
 - Διοργάνωση Ημερίδας Δημοσιότητας στη Μυτιλήνη εκτιμώμενης αξίας 3.418,80 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 4.000,00 €
 - Δημιουργία Λογότυπου & Υποδειγμάτων Εγγράφων εκτιμώμενης αξίας 149,92 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 175,40 €
 - Δημιουργία & Ενημέρωση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης εκτιμώμενης αξίας 150,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 175,50 €



- **Δημιουργία και Διανομή Newsletter** εκτιμώμενης αξίας 480,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 561,60 €
- **Ενημερωτικό Φυλλάδιο (Τρίπτυχο στα Ελληνικά & στα Αγγλικά)** εκτιμώμενης αξίας 1.400,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 1.638,00 €
- **Σημειωματάριο** εκτιμώμενης αξίας 1.970,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 2.304,90 €
- **Video** εκτιμώμενης αξίας 6.600,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 7.722,00 €
- **Δελτία Τύπου** εκτιμώμενης αξίας 300,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 351,00 €
- **Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου** εκτιμώμενης αξίας 300,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 351,00 €
- **Roll Up** εκτιμώμενης αξίας 180,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 210,60 €
- **Backpack** εκτιμώμενης αξίας 1.500,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 1.755,00 €
- **Στικάκι USB** εκτιμώμενης αξίας 1.500,00 € πλέον ΦΠΑ 17% - Σύνολο 1.755,00 €

Συνολικός προϋπολογισμός: 18.803,41 € άνευ ΦΠΑ & 22.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 17% .

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

- ❖ **Διοργάνωση 3ης Συντονιστικής Επιτροπής στη Μυτιλήνη**
 - ☞ Διοργάνωση Συνάντησης Συντονιστικής Επιτροπής Πράξης - 20 Άτομα
 - ☞ Απολογιστική Έκθεση (minutes, παρουσιολόγιο, φωτογραφική τεκμηρίωση, κτλ)
 - ☞ Μίσθωση χώρου - αίθουσας για την υλοποίηση της εκδήλωσης
 - ☞ Μίσθωση εξοπλισμού εκδηλώσεων και εγκατάσταση (μικροφωνική & ηχητική εγκατάσταση, φωτισμός, τεχνική κάλυψη, projector, κ.α.)
 - ☞ Υλικό για Συμμετέχοντες (Φάκελος, Σημειωματάριο, Στυλό, κτλ)
 - ☞ Catering για 20 Άτομα (coffee break)
- ❖ **Διοργάνωση Ημερίδας Δημοσιότητας στη Μυτιλήνη**
 - ☞ Διοργάνωση Ημερίδας Δημοσιότητας στη Μυτιλήνη - Στελέχη Εταίρων, stakeholders, δημόσιοι Λειτουργοί πολιτικό προσωπικό και ευρύ κοινό - 60 Άτομα
 - ☞ Απολογιστική Έκθεση (minutes, παρουσιολόγιο, video, φωτογραφική τεκμηρίωση, κτλ)
 - ☞ Μίσθωση χώρου - αίθουσας για την υλοποίηση της εκδήλωσης
 - ☞ Μίσθωση εξοπλισμού εκδηλώσεων και εγκατάσταση (μικροφωνική & ηχητική εγκατάσταση, φωτισμός, τεχνική κάλυψη, projector, κ.α.)
 - ☞ Υλικό για Συμμετέχοντες (Φάκελος, Σημειωματάριο, Στυλό, κτλ)
 - ☞ Catering για 60 Άτομα (coffee break)
 - ☞ Catering για 60 Άτομα (lunch break - μπουφές)
 - ☞ Μαγνητοφώνηση - Απομαγνητοφώνηση Παρουσιάσεων/Εισηγήσεων
 - ☞ Ενέργειες Προβολής {(Προσκλήσεις, roll ups (2), κτλ)



❖ Σχεδιασμός & Δημιουργία Δράσεων και Υλικού Δημοσιότητας

- ✉ Δημιουργία Λογότυπου & Υποδειγμάτων Εγγράφων
 - Δημιουργία Λογότυπου & Υποδειγμάτων Εγγράφων της Πράξης προς χρήση όλων των εταίρων (word, power point, κτλ) σύμφωνα με τα πρότυπα και τις προδιαγραφές του Προγράμματος Interreg VI-A Ελλάδα-Κύπρος 2021-2027
- ✉ Δημιουργία & Ενημέρωση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης
 - Δημιουργία & Ενημέρωση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης. Επιακροποίηση/αναβάθμιση των υφιστάμενων του ΠΤΑ ΒΑ. Σύμφωνα με τα πρότυπα και τις προδιαγραφές του Προγράμματος Interreg VI-A Ελλάδα-Κύπρος 2021-2027
- ✉ Δημιουργία και Διανομή Newsletter
 - Δημιουργία (δημιουργικό / γραφιστικό), σύνταξη και διανομή σε κατ' ελάχιστον 100 λήπτες, κατ' ελάχιστον (6) newsletters τα οποία θα δημοσιευθούν σε σημαντικά χρονικά ορόσημα της υλοποίησης του Έργου. Η αποστολή των Newsletters αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου
- ✉ Ενημερωτικό Φυλλάδιο (Τρίπτυχο στα Ελληνικά & στα Αγγλικά)
 - Δημιουργία Ενημερωτικού Φυλλαδίου με μορφή τρίπτυχου που θα παρουσιάζει συνοπτικά τους στόχους και αρχικά ευρήματα του έργου στα Ελληνικά (2.000 τεμ.) & στα Αγγλικά (2.000 τεμ.) / Θα περιλαμβάνει ενημερωτικό, χαρτογραφικό και φωτογραφικό υλικό καθώς και στοιχεία επικοινωνίας και παραπομπή στην ιστοσελίδα του έργου / Σε χαρτί πολυτελείας (Velvet 150gr.) / Έγχρωμη εκτύπωση / Ηλεκτρονική σελιδοποίηση φωτογραφιών και γραφιστική επιμέλεια.
- ✉ Σημειωματάριο
 - Ποσότητα: 500 τεμάχια / Διαστάσεις: A5 (14,8 × 21 εκ.) / Σελίδες: 80 φύλλα (160 σελίδες) / Χαρτί: offset λευκό, 70-80 gr/m², κατάλληλο για γραφή με στυλό/μολύβι / Εξώφυλλο: Χαρτόνι 250-300 gr/m² / Πλαστικοποίηση: ματ ή γυαλιστερή για αντοχή / Τετραχρωμία (CMYK) για την εκτύπωση των λογοτύπων και της ονομασίας της Πράξης / Σπιράλ: Μεταλλικό ή πλαστικό σπιράλ στο πλάι / Χρώμα: μαύρο, λευκό ή μεταλλικό (αναλόγως αισθητικής) / Εκτύπωση: Εξώφυλλο: Λογότυπο Προγράμματος Interreg VI-A Ελλάδα-Κύπρος 2021-2027 - Λογότυπο/ονομασία της Πράξης / Τοποθέτηση των λογοτύπων σύμφωνα με τον Οδηγό Επικοινωνίας & Δημοσιότητας του Προγράμματος / Εσωτερικές σελίδες: κενές ή με διακριτικό υδατογράφημα (λογότυπο ή γραφιστικό στοιχείο)
- ✉ Video
 - (α) Τεχνικά: Λήψη με επαγγελματική κινηματογραφικού επιπέδου κάμερα / Format λήψης τουλάχιστον 4K σε αρχείο ProRes 10Bit και άνω η αντίστοιχο / Drone με δυνατότητα λήψης σε 4K 10bit / Χρήση επαγγελματικού φωτισμού κινηματογράφησης για τις συνεντεύξεις / Χρήση επαγγελματικού μικροφώνου τύπου Lavalier η Boom mic set / (β)Συνεργείο λήψεων (filming crew): Σκηνοθέτης - κινηματογραφιστής / Σεναριογράφος - κειμενογράφος



για την επιβλεψη και προσαρμογή κειμένων εκφώνησης και συνεντεύξεων / Gaffer - ηλεκτρολόγος - βοηθός συνεργείου / Ηχολήπτης / Drone operator με άδεια χρήσης τουλάχιστον A1/A2 (Europe Licence) (γ) Post Production: Αρχαιοθέτηση και ασφάλεια υλικού / Σουίτα επαγγελματικού μοντάζ και διόρθωσης χρώματος (color grading) / Μοντέρ με γνώση τουλάχιστον Basic Color Grading / Μοντάζ εικόνας και ήχου βάση σεναρίου / Μουσική με αγορασμένα νόμιμα πνευματικά δικαιώματα χρήσης / Γραφικά και τίτλοι βάση σεναρίου (infographics) / Αν κριθεί απαραίτητο η χρήση αρχειακού υλικού η ερασιτεχνικών λήψεων, να δεθεί με τρόπο που να ταιριάζει με την γενική αισθητική της ταινίας (δ) Σενάριο - Pre Production: Το σενάριο θα στηθεί με βάση τα ζητούμενα της πρότασης σε συνεργασία με τον επιστημονικό σύμβολο του έργου / Χρησιμοποιώντας τις τεχνικές κινηματογραφικής αφήγησης και του ντοκιμαντέρ θα παρουσιαστούν οι ενότητες : το πρόβλημα, ο σκοπός, οι δράσεις και το αποτέλεσμα του έργου / 3 - 4 μέρες γυρισμάτων / Σεναριακά η ταινία θα δομηθεί με συνεντεύξεις και αφήγηση (ε) Η ομάδα παραγωγής πρέπει να έχει εμπειρία σε παραγωγή ντοκιμαντέρ και σε αντίστοιχα έργα (τουλάχιστον 3 παρόμοιες παραγωγές) (στ) Παραδοτέα: Παράδοση Master αρχείου σε Prores 422 10Bit 4K + h.265 10Bit 4K 100Mbps + h.264 HD 25Mbps. Διάρκεια 5 - 7 λεπτά. Όλο το αρχειακό υλικό σε format h.265 10Bit 4K 100Mbps

☞ Δελτία Τύπου

- Θα συνταχθούν και θα παραδοθούν από τον Ανάδοχο στο ΠΤΑ ΒΑ έξι (6) Δελτία Τύπου τα οποία θα δημοσιευθούν σε σημαντικά χρονικά ορόσημα της υλοποίησης του Έργου. Η αποστολή του Δελτίου Τύπου στα Περιφερειακά και στα Τοπικά ΜΜΕ αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.

☞ Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου

- Διοργάνωση στη Μυτιλήνη - σε ημερομηνία που θα υποδειχθεί στον Ανάδοχο - Συνέντευξης Τύπου, όπου θα κληθούν Τοπικά & Περιφερειακά ΜΜΕ

☞ Roll Up

- Banner Roll Up διαστάσεων 2X85 (τεμ. 2) / Έγχρωμη εκτύπωση / Ειδικό υλικό πολυπροπηλένιο και με μηχανισμό στήριξης

☞ Backpack

- Σακίδιο BACKPACK (τεμ. 100) / Μονόχρωμη εκτύπωση πάνω στο σακίδιο

☞ Στικάκι USB

- Ποσότητα: 500 τεμάχια / Χωρητικότητα: ≥16GB (συνιστώμενη χωρητικότητα για υλικό προβολής, αρχεία pdf, video, παρουσιάσεις) / Ταχύτητα: USB 3.0 (συμβατό με USB 2.0) / Υλικό κατασκευής: μέταλλο/αλουμίνιο ή ανθεκτικό πλαστικό με ματ επιστρωση / Χρώμα: ουδέτερο (λευκό, ασημί ή μαύρο), ώστε να αναδεικνύονται τα λογότυπα / Μηχανισμός: περιστρεφόμενο (swivel) ή καπάκι ασφαλείας / Εκτύπωση – Branding: Τοποθέτηση του λογοτύπου του Προγράμματος Interreg VI-A Ελλάδα–Κύπρος 2021-2027 στη μία πλευρά - Τοποθέτηση του λογοτύπου/ονομασίας της Πράξης στην άλλη



πλευρά / Τύπος εκτύπωσης: UV εκτύπωση ή laser engraving (ανθεκτική, υψηλής ποιότητας) / Χρώματα: σύμφωνα με τα επίσημα γραφιστικά στοιχεία του Προγράμματος / Συσκευασία: Κάθε τεμάχιο σε ατομικό οικολογικό κουτί/θήκη (χαρτί kraft ή διάφανο blister) - Επάνω στη συσκευασία μπορεί να επαναλαμβάνονται τα λογότυπα ή/και σύντομο κείμενο για το Πρόγραμμα / Διασφάλιση ποιότητας: Πιστοποίηση CE & RoHS -Εγγύηση τουλάχιστον 2 έτη.

Παραδοτέα Αναδόχου:

Στο πλαίσιο του Παραδοτέου 1.2 της Πράξης:

- ✉ Διοργάνωση 3ης Συντονιστικής Επιτροπής στη Μυτιλήνη

Στο πλαίσιο του Παραδοτέου 2.2 της Πράξης:

- ✉ Διοργάνωση Ημερίδας Δημοσιότητας στη Μυτιλήνη
- ✉ Σχεδιασμός & Δημιουργία Δράσεων και Υλικού Δημοσιότητας

ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΙΣΥΜΑΝΣΗ:

Ο Ανάδοχος οφείλει - στο πλαίσιο υλοποίησης των Παραδοτέων του - να συμβουλευτεί και να ακολουθήσει πιστά τις οδηγίες που δίνονται στον "Οδηγό Επικοινωνίας Δικαιούχων Πράξεων" του Προγράμματος Συνεργασίας "Interreg VI-A Ελλάδα-Κύπρος 2021-2027" (<https://greece-cyprus.eu/vivliothiki/#dimosiotita>).

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Το χρονικό διάστημα υλοποίησης της Παροχής των Υπηρεσιών είναι ταυτόχρονο με την διάρκεια υλοποίησης της Πράξης, ήτοι από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης έως και τις 29.4.2027 (ημερομηνία λήξης της Πράξης). Σημειώνεται ότι στην περίπτωση κατά την οποία η Πράξη λάβει παράταση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της, αντίστοιχα και η παρούσα σύμβαση παρατείνεται ανάλογα.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΙΝΑΙ:

Καταλληλότητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας:

- Να ασκεί δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οικονομική & Χρηματοοικονομική Επάρκεια:

- Να έχει μέσο όρο κύκλου εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2022, 2023 & 2024), μεγαλύτερο ή ίσο του 100% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών(3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις



δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του 100% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης.

Εμπειρία σε Έργα:

- Ο υποψήφιος ανάδοχος απαιτείται κατά τη διάρκεια της τελευταίας δεκαετίας (2015-2024) να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία στην υλοποίηση δράσεων / ενεργειών ενημέρωσης, προώθησης και προβολής, έχοντας υλοποιήσει την τελευταία πενταετία (2010-2014) κατ' ελάχιστον τρεις (3) συμβάσεις με φορείς της τοπικής αυτοδιοίκησης με αντικείμενο την ενημέρωση ή / και την προώθηση ή / και την προβολή.

Τεχνική Επάρκεια υποψηφίου αναδόχου:

- Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει οργάνωση, δομή και μέσα με τα οποία να είναι ικανός να ανταπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

Άρθρο 2^ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Τον Ν.2218/94 (ΦΕΚ 90/Α/13-06-94) άρθρα 53-56 που αφορά την σύσταση των ΠΤΑ όπως τροποποιήθηκε και αντικαταστάθηκε με τον Ν.2307/95 άρθρο 12 παρ.10, τον Ν2503/97 άρθρο 4 παρ.3-4, ο Ν 3852/10 άρθρα 190-193 όπως τροποποιήθηκε με την παρ.12 του άρθρου 44 του Ν.3979/11 και το άρθρο 16 του Ν.4257/2014.
2. Τον Ν. 2141/1998 (ΦΕΚ/Β/78-Διορθ.Σφαλμ.στο ΦΕΚ/Β/98) και την τροπ. 9383/98 ΦΕΚ- 288 Α & 40608/01,ΦΕΚ1428Β που αφορά στον κανονισμό Οικονομικής διοίκησης και διαχείρισης των Π.Τ.Α. όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
3. Του Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις".
4. Του Ν.4412/2016 (Άρθρα 118 & 120) (ΦΕΚ Α' 147 της 8.8.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
5. Του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».
6. Τη με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».



7. Την από 3/01/2018 σύμβαση χρηματοδότησης (α/α 2061) ανάμεσα στη Ειδική Υπηρεσία Interreg 2021-2027 του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας & Οικονομικών που ενεργεί ως Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος – Interreg VI-A "Ελλάδα – Κύπρος 2021-2027" και τον Ειδικό Λογαριασμό του Πανεπιστημίου Αιγαίου που ενεργεί ως "Επικεφαλής Εταίρος" της Πράξης: "Αντιμετώπιση της παράκτιας διάβρωσης και πλημμύρας παραλιών τουριστικής και οικολογικής σημασίας με περιβαλλοντικά φιλικές μεθόδους, υπό το πρίσμα της κλιματικής αλλαγής (Eco-Beachtech)"
8. Την εν ισχύ Συμφωνία Εταιρικής Συνεργασίας της Πράξης «Αντιμετώπιση της παράκτιας διάβρωσης και πλημμύρας παραλιών τουριστικής και οικολογικής σημασίας με περιβαλλοντικά φιλικές μεθόδους, υπό το πρίσμα της κλιματικής αλλαγής (Eco-Beachtech)»
9. Το εν ισχύ ΤΔΠ της Πράξης «Αντιμετώπιση της παράκτιας διάβρωσης και πλημμύρας παραλιών τουριστικής και οικολογικής σημασίας με περιβαλλοντικά φιλικές μεθόδους, υπό το πρίσμα της κλιματικής αλλαγής (Eco-Beachtech)»
10. Το εν ισχύ ΤΔΥ (2) της Πράξης «Αντιμετώπιση της παράκτιας διάβρωσης και πλημμύρας παραλιών τουριστικής και οικολογικής σημασίας με περιβαλλοντικά φιλικές μεθόδους, υπό το πρίσμα της κλιματικής αλλαγής (Eco-Beachtech)»
11. Την Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΠΤΑ ΒΑ (7.4.2025) με Θέμα: Θέμα 1ο : Αποδοχή και έγκριση υλοποίησης της πράξης με τίτλο: «Αντιμετώπιση της παράκτιας διάβρωσης και πλημμύρας παραλιών τουριστικής και οικολογικής σημασίας με περιβαλλοντικά φιλικές μεθόδους, υπό το πρίσμα της κλιματικής αλλαγής», ακρωνύμιο: ECO-BEACHTECH (MIS6006357).

Άρθρο 3^ο: Συμβατικά Στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Προϋπολογισμός μελέτης
- β. Η συγγραφή υποχρεώσεων
- γ. Τεχνική περιγραφή –μελέτη

Άρθρο 4^ο: Χρονική Διάρκεια της Σύμβασης

Το χρονικό διάστημα υλοποίησης της Παροχής των Υπηρεσιών είναι ταυτόχρονο με την διάρκεια υλοποίησης της Πράξης, ήτοι από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης έως και τις 29.4.2027 (ημερομηνία λήξης της Πράξης). Σημειώνεται ότι στην περίπτωση κατά την οποία η Πράξη λάβει παράταση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της, αντίστοιχα και η παρούσα σύμβαση παρατείνεται ανάλογα.



Άρθρο 5^ο: Υποχρεώσεις του Εντολοδόχου

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να παράσχει την υπηρεσία της υλοποίησης των Παραδοτέων σύμφωνα με τις τεχνικές και άλλες προδιαγραφές που αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσας μελέτης και εντός των πλαισίων διάρκειας και προθεσμιών που καθορίζονται από την παρούσα μελέτη.

Παραδοτέα Αναδόχου:

Στο πλαίσιο του Παραδοτέου 1.2 της Πράξης:

- ☒ Διοργάνωση 3ης Συντονιστικής Επιτροπής στη Μυτιλήνη

Στο πλαίσιο του Παραδοτέου 2.2 της Πράξης:

- ☒ Διοργάνωση Ημερίδας Δημοσιότητας στη Μυτιλήνη
- ☒ Σχεδιασμός & Δημιουργία Δράσεων και Υλικού Δημοσιότητας

Ο Ανάδοχος είναι ελεύθερος να παρέχει υπηρεσίες όμοιες ή παρεμφερείς προς τις παρεχόμενες στον Εργοδότη και σε οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, χωρίς να τον συνδέει καμία απολύτως σχέση αποκλειστικότητας ή εξάρτησης με τον αντισυμβαλλόμενο του.

Τα δικαιώματα του Αναδόχου εξαντλούνται στην κατωτέρω καθοριζόμενη αμοιβή του, η οποία θα καταβληθεί με τον τρόπο που συμφωνείται. Σε καμία περίπτωση η αμοιβή δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό που έχει συμφωνηθεί.

Άρθρο 6^ο: Υποχρεώσεις του Εντολέα

Ο Εργοδότης θα εξασφαλίζει την απρόσκοπτη διάθεση των απαιτούμενων πληροφοριών και στοιχείων, υποστηρίζοντας τα σχετικά αιτήματα του Αναδόχου.

Ο Εργοδότης θα ελέγχει την πρόοδο υλοποίησης των Υπηρεσιών και είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει στον Ανάδοχο την αντίστοιχη αμοιβή.

Άρθρο 7^ο: Ανωτέρα Βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι αναίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.



Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 8^ο: Αναθεώρηση Τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 9^ο: Τρόπος Πληρωμής

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών, η αμοιβή του αναδόχου προϋπολογίζεται στο ποσό των 18.803,42 € πλέον ΦΠΑ 17%. Για την παροχή της υπηρεσίας θα εκδοθεί νόμιμο παραστατικό το οποίο θα πληρωθεί, με τη νόμιμη διαδικασία. Η αμοιβή του εντολοδόχου θα πραγματοποιείται με την προσκόμιση του αντίστοιχου νόμιμου παραστατικού παροχής υπηρεσιών στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Βορείου Αιγαίου.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:
με την ολοκλήρωση, τη παράδοση και την οριστική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων του, (ήτοι: "Διοργάνωση 3ης Συντονιστικής Επιτροπής στη Μυτιλήνη", "Διοργάνωση Ημερίδας Δημοσιότητας στη Μυτιλήνη" & "Σχεδιασμός & Δημιουργία Δράσεων και Υλικού Δημοσιότητας") μετά τη σύνταξη και υπογραφή βεβαίωσης καλής εκτέλεσης από την αρμόδια επιτροπή η οποία θα καθορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι νόμιμες εκ του νόμου κρατήσεις. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Άρθρο 10^ο: Φόροι, Τέλη & Κρατήσεις

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, που ισχύουν κατά την ημέρα της ανάθεσης.

Άρθρο 11^ο: Επίλυση Διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Μυτιλήνη, 22-10-2025

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε

.....

.....



ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: «Υλοποίηση Παραδοτέων Π_1.2: "Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση"» (CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - & Π_2.2 "Διάχυση πληροφορίας και δράσεις δημοσιότητας" (CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - (CPV: 92111200-4 Υπηρεσίες παραγωγής διαφημιστικών ή ενημερωτικών βίντεο) - (CPV: 79341000-6 Υπηρεσίες διαφήμισης)

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	Είδος	Παραδοτέα	Ποσοστό έκπτωσης		Τιμή σε Ευρώ Χωρίς ΦΠΑ
			Αριθμητικώς	Ολογράφως	Αριθμητικώς
A	Παροχή Υπηρεσίας				
1	«Υλοποίηση Παραδοτέων Π_1.2: "Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση"» (CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - & Π_2.2 "Διάχυση πληροφορίας και δράσεις δημοσιότητας" (CPV: 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων) - (CPV: 92111200-4 Υπηρεσίες παραγωγής διαφημιστικών ή ενημερωτικών βίντεο) - (CPV: 79341000-6 Υπηρεσίες διαφήμισης)	Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση			
		Διάχυση πληροφορίας και δράσεις δημοσιότητας			
ΣΥΝΟΛΟ					

ΤΟΠΟΣ.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΟΝ.....

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης - ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους της Ελλάδας & της Κύπρου